

Производственная практика

для направления подготовки 080100.68 Экономика

степень выпускника: магистр

Цель и задачи производственной практики

Производственная практика является составной частью программы подготовки магистров. Основным содержанием практики является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Цель производственной практики: приобретение практических навыков и компетенций, получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

1. Исследование учредительных документов предприятия.
2. Анализ финансово-экономического состояния предприятия.
3. Формирование навыков работы с бухгалтерской документацией, принципами учета и контроля на предприятии.
4. Исследование рынков ресурсов, на которых активно действует предприятие и анализ факторов влияния на его производственно-хозяйственную деятельность.
5. Изучение методов регулирования деятельности предприятия.
6. Приобретение практических навыков проведения анализа хозяйственной деятельности и выявления резервов повышения эффективности производства.
7. Развитие навыков сбора, обобщения и обработки информации, трактовки результатов экономических расчетов.

Цели и задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская деятельность:

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации, выбор методов и средств решения задач исследования.

Проектно-экономическая деятельность:

- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов.

Аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

Место производственной практики в структуре ООП

Программа «Производственная практика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100.68 Экономика и является частью раздела М.3. «Практики и научно-исследовательская работа».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся:

Прохождение производственной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях магистранта, полученных при изучении предшествующих дисциплин: Микроэкономика (ОК-3), Экономика фирмы (ОК-2; ПК-2,6), Бизнес-планирование (ОК-4; ПК-5,12).

Входные знания, умения и компетенции обучающихся:

- способен к самостоятельному освоению новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-2);

- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

- способен принимать организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях (ОК-4);

- способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

- способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

- способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

- способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

Требования к результатам прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций (ОК-3-6; ПК-6-12): способен самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности; способен принимать организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях; способен свободно пользоваться иностранными языками как средством профессионального общения; владеет навыками публичной и научной речи; способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности; способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

Знать:

- основные сферы профессиональной деятельности экономиста;
- характеристику деятельности экономиста;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность экономиста;
- методику оценки производственного потенциала предприятия;
- методику оценки трудового потенциала предприятия;
- методику оценки финансового состояния предприятия.

Уметь:

- анализировать специфику деятельности предприятий в соответствующей области;
- оценивать финансово-экономическое состояния предприятия;
- определять экономический эффект мероприятий по совершенствованию работы предприятия.

Владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;
- навыками наглядного представления текстовой информации.

Объем, структура и содержание производственной практики

Продолжительность практики – 6 недель.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 час).

Производственная практика является выездной практикой на базах государственных и коммерческих предприятий (фирмах, компаниях, организациях) различных отраслей и сфер деятельности.

Руководство практикой осуществляет руководитель от выпускающей кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. До начала практики на факультете проводится установочная конференция, в ходе которой магистранты знакомятся с содержанием, задачами и порядком прохождения практики.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Ауд.	СРС	
1	Подготовительный этап	4			Устный опрос
	1.1. Установочная конференция	2	2		
	1.2. Инструктаж по технике безопасности	2	2		
2	Практический этап: 1. Общая характеристика предприятия Организационно-правовая форма предприятия, учредительные документы. Структура предприятия, анализ эффективности управления. Характеристика выпускаемой продукции (номенклатура, ассортимент, оценка качества). Использование основных производственных ресурсов: характеристика, объемы, анализ рынка. Кооперационные связи и сбыт продукции (характеристика основных поставщиков сырья и основных	314		314	Характеристика организационно-правовой формы; структура производства; состав и структура потребляемых ресурсов.
	62		62		

	<p>потребителей продукции).</p> <p>2. Оценка производственного потенциала предприятия Производственная мощность предприятия. Основные производственные фонды (состав, структура, используемая методика переоценки стоимости основных фондов). Технико-экономическая оценка состояния основных активов: недвижимость, машины и оборудования, нематериальные активы (средний возраст зданий, оборудования, степень износа, коэффициент сменности; использование НМА). Состав, структура и уровень использования активов предприятия.</p> <p>3. Трудовой потенциал предприятия Численность, структура персонала, анализ его движения. Система подготовки и повышения квалификации персонала. Уровень производительности труда. Организация оплаты труда. Формы стимулирования.</p> <p>4. Финансовое состояние предприятия Ценовая политика предприятия Прибыль (убытки), ее распределение. Динамика прибыли. Рентабельность, в том числе по факторам (индексный метод). Себестоимость продукции. Методика расчета и анализа. Методы калькулирования. Анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организации.</p> <p>5. Пути повышения эффективности деятельности предприятия Пути роста производительности труда. Пути повышения использования активов предприятия. Пути снижения себестоимости продукции. Пути повышения финансовых результатов деятельности предприятия.</p>	62		62	<p>Уровень использования производственной мощности. Анализ эффективности использования основных активов (по показателям и по факторам)</p> <p>Состав, структура персонала; уровень производительности труда. Организация оплаты труда на предприятии.</p> <p>Состав, структура доходов и расходов предприятия. Финансовые результаты деятельности предприятия. Финансовые показатели работы предприятия.</p> <p>Расчет экономического эффекта предлагаемых мероприятий</p>
3	Итоговый этап Подготовка отчёта по практике	6		6	Защита отчета

Учебно-методическое обеспечение практики

А. Основная литература

1. Басовский, Л.Е., Басовская, Е.Н. Экономическая оценка инвестиций / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. - М.: Инфра-М, 2007.
2. Просветов, Г.И. Цены и ценообразование: задачи и решения / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-Пресс, 2007.
3. Фокина, О.М. Практикум по экономике организации (предприятия): учеб. пособие для вузов / О.М. Фокина, А.В. Соломка. – М.: Фин. и статистика, 2008.
4. Экономика предприятия: учебник / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3 изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
5. Экономика фирмы: учебник / Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2007.
6. Экономика фирмы: учебник / Под общ. ред. проф. Н.П. Иващенко. – М.: ИНФРА-М, 2006.

Б. Дополнительная литература

1. Арабян, К.К. Методика оценки интеллектуальных активов / К.К. Арабян. – М.: Юнити, 2010.
2. Генкин, Б.М. Экономика и социология труда / Б.М. Генкин. – М.: Инфра-М, 2003.
3. Грибов, В.Д. Экономика предприятия: учебник для вузов / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов – 3-е изд. – М.: Финансы и статистика, 2006.
4. Жиделева, В.В. Экономика предприятия: учебное пособие / В.В. Жиделева. - 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2002.
5. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие / Под ред. Т.Г. Морозовой, А.В. Пикульника. – 2-е изд. – М.: Юнити, 2003.
6. Просветов, Г.И. Прогнозирование и планирование. Задачи и решения / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-Пресс, 2008.
7. Ростовский, Ю.М. Внешнеэкономическая деятельность: учебник для вузов / Ю.М. Ростовский. – 2-е изд., изм. – М.: Экономистъ, 2005.
8. Салимжанов, И.К. Ценообразование: учебник для вузов / И.К. Салимжанов. – М.: Кнокус, 2007.
9. Швандар, В.А., Прасолова, В.П. Экономика предприятия. Тесты, задачи, ситуации: учеб. пособие / В.А. Швандар, В.П. Прасолова. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2003.
10. Шокина, Л.И. Оценка качества менеджмента компаний / Л.И. Шокина. - М.: Кнорус, 2007.
11. Экономика предприятия: учебник / Под ред. Н.А. Сафронова. – М., 2002.
12. Экономика предприятия (фирмы): учебник / Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.К. Девяткина. – М.: ИНФРА-М, 2002.
13. Экономика торгового предприятия: торговое дело: учебник для вузов / Под ред. Л.А. Брагина. – М.: Инфра-М, 2004.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет.

По окончании практики магистрант в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики от кафедры экономики:

1. Направление на практику;
2. Дневник практики (с подписью руководителя от базы практики и печатью организации), который содержит:

- сведения о месте и сроках прохождения практики;
- краткое содержание выполненных работ (по каждому дню практики с подписью руководителя практики в организации);

- выводы по итогам практики;

3. Письменный отчёт по практике, который должен отражать:

- цели и задачи практики;
- характеристику организационно-правовой формы предприятия.
- структуру предприятия, анализ эффективности управления;
- характеристику выпускаемой продукции (номенклатура, ассортимент, оценка качества);

- использование основных производственных ресурсов: характеристика, объемы, анализ рынка;

- кооперационные связи и сбыт продукции;

- характеристику производственной мощности предприятия;

- характеристику активов предприятия;

- анализ эффективности использования основных активов;

- состав, структуру и уровень использования персонала предприятия;

- характеристику организации оплаты труда;

- состав, структуру доходов и расходов предприятия;

- распределение прибыли на предприятии;

- расчет показателей финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности;

- пути повышения эффективности работы предприятия.

Отчет подписывается магистрантом, проверяется и визируется руководителем практики от организации и ВСЭИ.

Материально-техническое обеспечение практики

Программа практики, дневник практики, направление на практику.

Методические рекомендации по прохождению практики

Исследуемые вопросы общего экономического и финансового состояния предприятия рассматриваются в динамике за 3-5 последних лет для выявления основных тенденций их изменения с оценкой положительного или отрицательного влияния на развитие предприятия.

Прохождение практики предполагает более глубокое и детальное изучение, систематизацию и анализ экономической информации о деятельности предприятия.

Научно-исследовательская работа: сбор данных, проведение финансово-экономического исследования деятельности предприятия, статистическая обработка данных, расчет показателей использования ресурсов, анализ и интерпретация полученных результатов, графическое представление данных.

Образовательные технологии: самостоятельное изучение и анализ литературы, форм бухгалтерской отчетности, обработка данных, составление отчетной документации по практике, написание отчета по практике.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;

- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;

- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;

- качество оформления отчетных документов по практике;

- оценка руководителем практики работы магистранта.

Критерии оценки отчётной документации:

- своевременная сдача отчётной документации;
- качество оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- правильное выполнение расчетов экономических и финансовых показателей;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;
- наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики).